OPERA ORGANIZZAZIONE PER LE AMMINISTRAZIONI

PRIVACY, TRATTAMENTO DATI E CYBER-SECURITY: IL QUADRO NORMATIVO EUROPEO (GDPR 2016/679) APPLICATO ALLO SMARTWORKING - Corso WEBINAR

WEBINAR

Codice MEPA: AM 2021 72

lunedi', 26 Aprile 2021

Relatore:
Avv. Michele IASELLI - *Docente di informatica giuridica all'Università di Cassino. Funzionario del Ministero della Difesa*
Programma

- Il codice dellamministrazione digitale D.lgs. 82/2005
- Il Regolamento eIDAS
- Il responsabile per la transizione al digitale
- Il sistema pubblico di identità digitale (SPID) ed il domicilio informatico alla luce del DL semplificazioni n. 76/2020
- Il documento informatico: formazione, gestione e conservazione
- Le firme elettroniche
- La piattaforma digitale unica per le notifiche di atti e provvedimenti della PA
- Il codice di condotta tecnologica e la piattaforma digitale nazionale dei dati
- Cybersecurity e modelli di governance internazionali
- Government 4.0: cloud, big data, IA
- Limportanza della Blockchain e le sue applicazioni nella PA
- Gli Smart Contracts

DESTINATARI
Segretario, Direttore, Dirigenti e Funzionari, Avvocatura, Responsabili di aree Affari generali, Protocollo, Tributi, Polizia Municipale, Appalti e Contratti, Ragioneria

OBIETTIVI
Premessa
Il corso mira ad identificare, pianificare e governare i processi necessari alla trasformazione digitale della Pubblica Amministrazione, avendo come obiettivo finale la semplificazione della vita del cittadino e del funzionario della PA nellassolvimento delle proprie mansioni. In particolare si intende trasmettere ed implementare conoscenze ed abilità oggi imprescindibili nellattuale fase di ammodernamento della Pubblica Amministrazione. Tali esigenze sono divenute ancora più impellenti a seguito del recente DL semplificazioni. Si affronteranno, quindi, le principali riforme del nuovo processo che riguarda la digitalizzazione della PA e che va dalla formazione, alla conservazione e la pubblicità del documento amministrativo informatico, con particolare riferimento a ruoli e responsabilità delle figure coinvolte in relazione ai nuovi obblighi previsti dalla normativa.

ORARIO DI SVOLGIMENTO
1 SESSIONE ore 10.30 - 12.30
2 SESSIONE ore 14.30 - 16.30

NOTE
CODICI MEPA
AM 2021 72

Quota di partecipazione
La quota di partecipazione varia a seconda del numero di utenti:
Prezzo ad utente (+ IVA se dovuta)
(Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72)
(Si applica il bollo di 2 a carico del cliente per fattura esclusa IVA di valore superiore a 77,47)

Primo partecipante - 220
Secondo e terzo partecipante - 200
A seguire - 180
La quota comprende:accesso allaula virtuale, materiale didattico, attestato di partecipazione e visualizzazione per 6 mesi della registrazione del webinar.
È possibile stipulare labbonamento per la partecipazione a più WEBINAR contattando la segreteria OPERA.

MODALITÀ DI ISCRIZIONE

E possibile iscriversi al corso telematicamente accedendo al sito www.operabari.it, entrando nella sezione specifica del corso ed utilizzando il tasto iscriviti on-line presente in fondo alla pagina.

Diversamente è possibile contattare i nostri uffici:
segreteria@operabari.it
0804676784

Modalità di pagamento

Versamento della quota da effettuarsi con bonifico bancario intestato a Opera SRL
INTESA SAN PAOLO IT59U0306941753100000002114
BIPER BANCA - IT57D0538704005000043104884

Fruizione e requisiti tecnici
Laccesso alla piattaforma avverrà tramite un link che sarà inviato allindirizzo mail del partecipante ad iscrizione avvenuta.
Sarà sufficiente disporre una connessione stabile ad internet eun sistema audio con casse o cuffie.
La piattaforma è fruibile da PC (Windows o Mac-OS) su tutte le versioni aggiornate dei browser più diffusi, ma anche da smartphone o tablet (solo Android).
Per maggiori informazioni è possibile rivolgersi alla segreteria di Opera al numero 0804676784