



PIAO (PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E DI ORGANIZZAZIONE): GUIDA COMPLETA ALLA LETTURA E ALLA COMPILAZIONE

WEBINAR – IN LIVE STREAMING

Codice MEPA: AM202265

lunedì, 24 Gennaio 2022

Relatore:

Prof. Luca RICCIOTTI – Responsabile UO “Controllo di gestione – Performance” Ente Locale, Presidente Nuclei di Valutazione, Docente esperto Master II livello Gestione delle performance, Docente esperto Master II livello Innovazione nella PA, Docente a contratto presso Università Politecnica delle Marche ed altri Atenei, PhD in e-learning and Knowledge Management

PROGRAMMA

- Decreto Ministeriale pubblicato (o sua bozza), Piano-tipo per le amministrazioni pubbliche (linee guida)
- Programmazione, pianificazione, controllo e valutazione nelle amministrazioni pubbliche.
- Performance e metodologie di valutazione.
- Le principali fasi inerenti la revisione del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance.
- Ciclo di gestione della performance (analisi di un caso pratico in tutte le sue fasi).
- Obiettivi, indicatori e target. (principali articoli di riferimento, classificazioni, casi pratici – esercitazioni di gruppo).
- Parere obbligatorio vincolante in ipotesi di aggiornamento e/o di non aggiornamento.

OBIETTIVI

I principali obiettivi del corso si possono sintetizzare nei seguenti punti:

Illustrare il Decreto Ministeriale pubblicato (o la sua bozza) nelle sue principali sezioni e sottosezioni focalizzando l'attenzione sulla programmazione, sul valore pubblico, sulla performance, sulla trasparenza e sull'organizzazione del lavoro e sulle strategie necessarie per superare le principali criticità sia dal punto di vista dell'amministrazione sia dal punto di vista del “valutatore” (Organismo Indipendente di Valutazione) frutto dell'esperienza del docente;

Fornire a tutte le amministrazioni tenute al PIAO una guida alla compilazione e di dare loro una chiave di lettura immediata, semplificata ed omogenea, per ridurre al minimo l'impatto della predisposizione sul Piano nei confronti delle amministrazioni e dei soggetti tenuti alla sua predisposizione.

ORARIO DI SVOLGIMENTO

ore 9.00-12.00

NOTE

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

Primo partecipante - € 290

Secondo e terzo partecipante - € 250

A seguire - € 230

La quota comprende: accesso all'aula virtuale, materiale didattico, attestato di partecipazione e replay del corso per 30 giorni dalla data di svolgimento del corso (su richiesta)

La quota di partecipazione varia in base al numero di partecipanti di ciascuna Amministrazione

Le quote si intendono ad utente + IVA (se dovuta)

(Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72)

(Si applica il bollo di € 2 a carico del cliente per fattura esclusa IVA di valore superiore a € 77,47)

Sconto del 10% sulle quote di cui sopra alle iscrizioni effettuate entro 5 giorni dalla data del corso.

INTEGRAZIONE DELLA FORMAZIONE CON L'OFFERTA ON-DEMAND

E' possibile acquistare il **replay** di uno dei corsi già realizzati aggiungendo **50 euro** alla quota di partecipazione.

Per l'elenco dei corsi consultare, previa registrazione, la nostra piattaforma digitale su: www.operapa.it/learning

La fruizione del replay dà comunque diritto all'attestato di partecipazione relativo al corso on-demand scelto.

Per maggiori info rivolgersi alla segreteria: 0804676784

MODALITÀ DI ISCRIZIONE

E' possibile iscriversi al corso telematicamente accedendo al sito www.operabari.it, entrando nella sezione specifica del corso ed utilizzando il tasto "iscriviti on-line" presente in fondo alla pagina.

Diversamente è possibile contattare i nostri uffici:

segreteria@operabari.it

0804676784

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Versamento della quota con bonifico bancario intestato a OperA SRL

BPER BANCA – IT57D0538704005000043104884

INTESA SAN PAOLO – IT59U0306941753100000002114

TEST DI VALUTAZIONE DEL'APPRENDIMENTO (OPZIONALE)

E' possibile richiedere la somministrazione del test di verifica dell'apprendimento per il rilascio dell'attestato di superamento con profitto del corso.

n.b. La richiesta dovrà pervenire entro tre giorni dalla data del corso.

FRUIZIONE E REQUISITI TECNICI

● Registrazione in piattaforma

Per accedere al corso è necessario, qualora non già presenti, registrarsi alla piattaforma cui accedere dalla sezione "area riservata" del sito di OperA (www.operabari.it) oppure direttamente dal seguente link www.operapa.it/learning.

Diversamente i nostri operatori provvederanno ad effettuare la registrazione in piattaforma ed una email avviserà l'iscritto inviando le credenziali di accesso all'indirizzo indicato in fase di iscrizione al corso. L'indirizzo email corrisponderà al nome account per accedere alla piattaforma.

La password è strettamente personale e non nota ai nostri operatori. In caso di smarrimento utilizzare l'apposita funzione oppure rivolgersi ai nostri uffici.

● Accesso al corso

Una volta effettuata la registrazione in piattaforma una seconda email confermerà invece la possibilità di accedere nella sezione specifica del corso dove l'utente troverà il pulsante per collegarsi al webinar e le altre funzionalità (download del

materiale didattico, dell'attestato di partecipazione, questionario della qualità, domande al docente e accesso al replay). Nella stessa email sono contenute tutte le istruzioni di fruizione dell'attività formativa.

● ZOOM

E' consigliato dotarsi del software o dell'app di ZOOM sul dispositivo su cui si seguirà il corso.

E' fondamentale non utilizzare una VPN specie perché la piattaforma è fruibile da qualunque dispositivo connesso ad internet.

Per maggiori informazioni e assistenza è possibile rivolgersi alla segreteria di Opera al numero 0804676784

