



ALBO ONLINE: DISCIPLINA E RESPONSABILITA' TRA CAD E PRIVACY

WEBINAR – IN LIVE STREAMING

Codice MEPA: AM2022184

venerdì, 10 Giugno 2022

Relatore:

Prof. Avv. Marco MANCARELLA Professore di Informatica giuridica presso UniSalento. Avvocato, componente del Consiglio Scientifico di @LawLab presso la LUISS – Guido Carli di Roma, Componente del Direttivo ANDIG (Associazione Nazionale Docenti di Informatica Giuridica), Consulente FORMEZ

Avv. Graziano GARRISI Collabora, per attività di ricerca, con la cattedra di Informatica giuridica dell'Università del Salento – prof. Marco Mancarella. Si occupa prevalentemente di Privacy, Data Protection, Diritto dell'Internet, eCommerce. Svolge attività professionale e di docenza in Italia su tematiche attinenti alla protezione dei dati personali e al diritto delle nuove tecnologie

PROGRAMMA

Ore 9:00-11:00

Profili di Amministrazione Digitale - Prof. Avv. Marco Mancarella

- Introduzione: obblighi cloud per i servizi PA e illegittimità amministrativa; RTD, Difensore Civico Digitale e Codice di condotta tecnologica
- Le basi: art. 40 e 21, comma 2-ter CAD
- Le Linee Guida Agid in tema di pubblicità legale dei documenti e sulla conservazione dei siti web delle PA del maggio 2016: ruoli, processi, responsabilità
- Le Linee Guida Agid in tema di formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici del 9 settembre 2020 (come modificate nel 2021): le connessioni con l'Albo online
- Differenza funzionale e normativa tra Albo e Amministrazione trasparente
- Il quadro sanzionatorio e di responsabilità: art. 12 comma 1-ter e art. 18 bis del CAD: il Regolamento sulla pubblicità legale dei documenti e sulla conservazione dei siti web delle PA del 2021
- Introduzione ai profili privacy nella gestione dell'Albo

Ore 11:30-13:30

Profili Privacy - Avv. Graziano Garrisi

- Il Regolamento UE 2016/679 e applicazione dei requisiti di privacy by design e privacy by default nella pubblicazione di atti e documenti on-line
- Analisi delle "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" emanate dall'Autorità Garante il 15 maggio 2014
- Analisi dei principali provvedimenti sanzionatori emessi dall'Autorità Garante nei confronti di alcuni enti pubblici.

OBIETTIVI

Obiettivo specifico del percorso formativo è quello di generare un'adeguata conoscenza e padronanza delle intersezioni pratico-normative in ordine alla gestione dell'Albo online delle Pubbliche Amministrazioni (L. 69/2009, art. 32). Focus di analisi primario è il combinato tra le norme contenute nel Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005), le Linee Guida Agid di settore del maggio 2016, le recenti "Linee guida per la formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici" dell'AGID - 9 settembre 2020 e la disciplina in tema di protezione dei dati personali, ovvero il Reg. UE 679/2016, il Codice Privacy nazionale (D.Lgs. 196/2003) e le "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" emanate dall'Autorità Garante il 15 maggio 2014.

La formazione sarà mirata all'approfondimento dei contenuti più rilevanti e la giurisprudenza di settore, sempre evidenziando la stretta complementarietà tra pubblicazione legale dell'atto e diffusione di dati personali, con disamina finale anche di casi concreti affrontati dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali. Sul presupposto dell'ormai necessario approccio olistico alla tematica

ORARIO DI SVOLGIMENTO

ore 9:00 - 11:00 pausa 11.30 - 13.30

NOTE

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

La quota di partecipazione varia in base al numero di partecipanti di ciascuna Amministrazione

Primo partecipante - € 290

Secondo e terzo partecipante - € 250

A seguire - € 230

La quota comprende: accesso all'aula virtuale, materiale didattico, attestato di partecipazione e replay del corso per 30 giorni dalla data di svolgimento del corso (su richiesta)

Le quote si intendono ad utente + IVA (se dovuta)

(Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72)

(Si applica il bollo di € 2 a carico del cliente per fattura esclusa IVA di valore superiore a € 77,47)

Sconto del 10% sulle quote di cui sopra alle iscrizioni effettuate entro 5 giorni dalla data del corso.

INTEGRAZIONE DELLA FORMAZIONE CON L'OFFERTA ON-DEMAND

E' possibile acquistare il replay di uno dei corsi già realizzati aggiungendo 50 euro alla quota di partecipazione.

Per l'elenco dei corsi consultare, previa registrazione, la nostra piattaforma digitale su: www.operapa.it/learning

La fruizione del replay dà comunque diritto all'attestato di partecipazione relativo al corso on-demand scelto.

Per maggiori info rivolgersi alla segreteria: 0804676784

MODALITÀ DI ISCRIZIONE

E' possibile iscriversi al corso telematicamente accedendo al sito www.operabari.it, entrando nella sezione specifica del corso ed utilizzando il tasto "iscriviti on-line" presente in fondo alla pagina.

Diversamente è possibile contattare i nostri uffici:

segreteria@operabari.it

0804676784

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Versamento della quota con bonifico bancario intestato a OperA SRL

BPER BANCA – IT57D0538704005000043104884

INTESA SAN PAOLO – IT59U0306941753100000002114

TEST DI VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO (OPZIONALE)

E' possibile richiedere la somministrazione del test di verifica dell'apprendimento per il rilascio dell'attestato di superamento con profitto del corso.

n.b. La richiesta dovrà pervenire entro tre giorni dalla data del corso.

FRUIZIONE E REQUISITI TECNICI

- Registrazione in piattaforma

Per accedere al corso è necessario, qualora non già presenti, registrarsi alla piattaforma cui accedere dalla sezione "area riservata" del sito di OperA (www.operabari.it) oppure direttamente dal seguente link www.operapa.it/learning.

Diversamente i nostri operatori provvederanno ad effettuare la registrazione in piattaforma ed una email avviserà l'iscritto inviando le credenziali di accesso all'indirizzo indicato in fase di iscrizione al corso. L'indirizzo email corrisponderà al nome account per accedere alla piattaforma.

La password è strettamente personale e non nota ai nostri operatori. In caso di smarrimento utilizzare l'apposita funzione

oppure rivolgersi ai nostri uffici.

- Accesso al corso

Una volta effettuata la registrazione in piattaforma una seconda email confermerà invece la possibilità di accedere nella sezione specifica del corso dove l'utente troverà il pulsante per collegarsi al webinar e le altre funzionalità (download del materiale didattico, dell'attestato di partecipazione, questionario della qualità, domande al docente e accesso al replay). Nella stessa email sono contenute tutte le istruzioni di fruizione dell'attività formativa.

- ZOOM

E' consigliato dotarsi del software o dell'app di ZOOM sul dispositivo su cui si seguirà il corso.

E' fondamentale non utilizzare una VPN specie perché la piattaforma è fruibile da qualunque dispositivo connesso ad internet.

Per maggiori informazioni e assistenza è possibile rivolgersi alla segreteria di Opera al numero 0804676784

