

CURRICULUM del Dott. Marco RIZZATO

Cognome	RIZZATO
Nome	MARCO
Data di nascita	1 settembre 1972
Sede di lavoro	UOC Amministrazione del Personale Azienda Ulss 14 Chioggia (Ve)
Qualifica	Dirigente Amministrativo



Titoli di studio

Diploma di ragioniere e Perito Commerciale conseguito nel 1991 presso l'Istituto Tecnico Statale "Ottomarzo" di Mirano (Ve);

Laurea specialistica in Economia Aziendale conseguita il 3 luglio 1997 presso l'Università Cà Foscari di Venezia.

Esperienze professionali

Periodo 5.10.1998 – 31.03.1999

Tirocinio pratico presso l'Unità di Controllo di Gestione dell'Azienda ULSS 12 Veneziana, il quale ha permesso una più profonda ed evoluta conoscenza dell'ambiente informatico per la gestione dei dati qual è l'AS400. Nel suddetto periodo sono state perfezionate in particolare le tecniche di estrapolazione dei dati attraverso Query e costruzione dei report in AS400, nonché filtri ODBC Client Access per AS400.

Periodo 13.4.1999 – 23.01.2000

Servizio presso il l'Unità di Controllo di Gestione dell'Azienda ULSS 12 Veneziana con incarico di gestione della mobilità inter ed intraregionale attraverso l'utilizzo rete Intranet ULSS-Regione. Tra i diversi incarichi ricoperti vi sono inoltre la progettazione e lo sviluppo del software (in ambiente Access Basic) per la gestione del budget e le relative proiezioni di sviluppo e di spesa delle Unità Operative.

Periodo 24.1.2000 – 31.07.2000

Servizio presso il Servizio Personale dell'Azienda ULSS 12 Veneziana con compiti di studio, analisi e gestione degli istituti economici afferenti in particolare il trattamento economico, la determinazione e la gestione dei fondi legati alla corretta erogazione delle prestazioni di lavoro straordinario, delle indennità accessorie e della produttività in conseguenza dell'entrata in vigore dei nuovi contratti collettivi.

Periodo 1.8.2000 – 31.1.2003

Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa "Applicazioni Contrattuali e Gestione Risorse" con l'obiettivo di gestione di tutti gli aspetti economici legati ai contratti di lavoro del personale del Comparto, della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa e le connesse problematiche.

Particolare attenzione è stata riservata alle seguenti normative:

- CCNL del 5.12.1996 – I e II biennio economico – per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria, nonché per l'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa;
- Nuovi contratti Collettivi Nazionali – I e II biennio economico – dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria, nonché della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa 8.6.2000;
- Contratto dell'Area del Comparto 7.4.1999 – I biennio economico;
- D.lgs 502/92 e successive modificazioni e integrazioni ed in particolare il D.lgs 229/99, il quale introduce e disciplina il concetto di esclusività del rapporto di lavoro della Dirigenza Sanitaria;
- Analisi e applicazione del Contratto dell'Area del Comparto Sanità –II biennio economico – sottoscritto in data 20.9.2001;

Monitoraggio degli aspetti economici della struttura della retribuzione, con particolare attenzione alla retribuzione di posizione, alla retribuzione di risultato e all'indennità di esclusività del dirigente.

Applicazione dell'istituto dei passaggi orizzontali, studio e contribuzione allo sviluppo del necessario software per l'implementazione delle nuove schede di valutazione dell'Area del Comparto e della Dirigenza.

Implementazione economica della recente attribuzione degli incarichi dirigenziali dell'area Medica e Veterinaria presso l'Azienda Ulss 12 Veneziana e sviluppo del relativo software specifico.

Analisi delle risorse assegnate dalla Regione Veneto, finalizzate al recupero dell'efficienza e/o all'assunzione di obiettivi strategici, a processi di riorganizzazione aziendale o ad interventi di sviluppo occupazionale, in relazione ai corrispondenti istituti contrattuali del Comparto e della Dirigenza.

Dal mese di luglio 2002 inserito nella rete dei referenti di formazione dipartimentale dell'Azienda Ulss 12 Veneziana con il compito di analizzare il gap di formazione interno al dipartimento di appartenenza e studio e relativa pianificazione del bisogno formativo del personale dello stesso.

Dal 21 agosto 2002 assunzione formale dell'incarico di Referente per la Qualità del Servizio Personale nel percorso di certificazione del Servizio secondo la normativa UNI EN ISO 9001 – Vision 2000, con il compito di garantire l'applicazione del Sistema di Gestione Qualità a livello di U. O..

Periodo 1.2.2003 – 17.4.2005

Assunzione a tempo indeterminato presso l'Istituto Costante Gris – IPAB di Mogliano Veneto (TV) con la qualifica di Capo Ufficio Personale e conferimento della posizione organizzativa "Area del Personale", posizione preposta alla gestione complessiva del personale, dagli aspetti economici legati ai contratti di lavoro del personale dipendente, che attengono in particolare la struttura della retribuzione, la retribuzione di posizione legata all'attribuzione degli incarichi conferiti, il finanziamento dei fondi aziendali, la gestione delle assenze e delle presenze del personale, gli aspetti pensionistici e previdenziali nonché le procedure concorsuali necessarie per l'assunzione del personale.

Gestione dei seguenti contratti collettivi:

- Comparto Sanità
- Comparto Regioni e Autonomie Locali
- Dirigenza Medica
- Dirigenza Sanitaria non Medica, Professionale, Tecnica e Amministrativa
- Dirigenza Regioni e Autonomie Locali

Applicazione del CCNL Regioni e Autonomie Locali sottoscritto in data 22.1.2004 il quale ha previsto la ridefinizione del modello di costruzione dei fondi aziendali nonché la nuova struttura della busta paga.

Monitoraggio e gestione complessiva della spesa del personale, sviluppando il necessario e specifico software onde ottenere in tempo reale la situazione dell'andamento della spesa del personale dipendente.

Sviluppo e implementazione del software dedicato al monitoraggio della situazione organica del personale e relativa consultazione in rete dello stesso da parte dei Responsabili dei Servizi e dei Direttori di Settore, offrendo uno strumento di programmazione della forza lavoro effettiva nei reparti/servizi che tenga conto anche di eventuali assenze a vario titolo del personale assegnato agli stessi.

Studio del contratto collettivo del Comparto Sanità sottoscritto in data 19 aprile 2004, in particolare per quanto attiene la costruzione dei fondi aziendali e la normativa disciplinare. Relativamente alla modalità di costruzione dei fondi aziendali è stato predisposto un compendio che spieghi dettagliatamente le singole poste costituenti i fondi e uno schema puntuale utile alla concreta applicazione di tali istituti.

Dal 19.1.2004 ulteriore attribuzione ad interim della titolarità dell'Ufficio Formazione e Aggiornamento dell'Ente al fine di predisporre un regolamento disciplinante la materia, il relativo software necessario alla gestione dello stesso e l'applicazione degli istituti connessi alla formazione obbligatoria e/o facoltativa; detto incarico è stato ricoperto sino alla data dl 17.4.2005.

Dal 16.2.2004 collaborazione con la Regione Veneto nell'ambito del gruppo tecnico di supporto all'Unità Complessa per le Risorse Umane e la Formazione, per le competenze regionali connesse alla approvazione dell'intervenuto CCNL 19.4.2004 del Comparto Sanità; detto incarico è stato svolto sino alla data del 31.12.2005.

Incarico di consulenza presso l'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Veneto (ARPAV) finalizzata alla predisposizione e messa a punto del software necessario per la gestione dei fondi aziendali, nonché allo studio e alla predisposizione dei prospetti relativi la costruzione degli stessi.

Collaborazione – dall'anno 2004 - mediante specifico accordo fra l'Istituto Costante Gris e l'Aran (Agenzia per la Rappresentanza negoziale delle pubbliche amministrazioni) ai sensi dell'art. 46 comma 2 D. Lgs. 30 marzo 2001 n° 165 per il contributo nelle attività negoziali in materia di personale del comparto Sanità.

Periodo 18.4.2005 – 31.12.2007

Dirigente Amministrativo con incarico di Direzione di Struttura Semplice "Assegni e Previdenza" presso il Servizio Personale dell'Azienda Ulss 12 Veneziana. Gestione dell'istituto dei fondi contrattuali, monitoraggio e analisi sull'andamento e sull'evoluzione della spesa del personale.

Gestione dei seguenti contratti collettivi:

- Comparto Sanità
- Dirigenza Medica e Veterinaria
- Dirigenza Sanitaria non Medica, Professionale, Tecnica e Amministrativa

Collaborazione con l'Agenzia per la Rappresentanza negoziale delle pubbliche amministrazioni (ARAN) per il contributo nelle attività negoziali in materia di personale del comparto Sanità, più specificatamente per le aree della Dirigenza Medica e Veterinaria e Sanitaria, Professionale,

Tecnica e Amministrativa del Servizio Sanitario Nazionale siglati in data 3 novembre 2005 e 5 luglio 2006, in particolare per quanto attiene la costruzione dei fondi aziendali, la struttura della retribuzione e la normativa economica in generale.

Nell'ambito della struttura della nuova retribuzione di posizione, particolare attenzione è stata dedicata agli effetti e alle conseguenze derivanti dall'applicazione della retribuzione di posizione unificata e al nuovo livello stabile di retribuzione di posizione per i dirigenti ex X livello destinatari dell'istituto in questione a norma dell'art. 5 del CCNL 5 luglio 2006.

Contributo allo sviluppo di una metodica che consenta la verifica mensile del tendenziale raggiungimento degli obiettivi stabiliti dalla Regione Veneto in materia di manovra del personale.

Per quanto concerne la materia previdenziale, studio dell'attuale evoluzione della normativa nazionale e di settore, nonché particolare evidenza è stata profusa nella gestione del nuovo applicativo "Passweb" Inpdap per la certificazione assicurativa dei periodi utili ai fini previdenziali. Attuale studio delle problematiche applicative e normative – seppure parziali ad oggi per il pubblico impiego – in merito all'istituto della previdenza complementare e della conseguente destinazione del TFR maturando e/o maturato del dipendente, alla stregua di quanto oggi avviene nel settore privato.

Periodo 1.1.2008 - oggi

Direttore dell'Unità Operativa Complessa Risorse Umane dell'Azienda Ulss 12 Veneziana. Prosecuzione collaborazione con l'Agenzia per la Rappresentanza negoziale delle pubbliche amministrazioni (ARAN) per il contributo nelle attività negoziali in materia di personale del comparto Sanità, più specificatamente per le aree della Dirigenza Medica e Veterinaria e Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa del Servizio Sanitario Nazionale, per quanto attiene la costruzione dei fondi aziendali, la struttura della retribuzione e la normativa economica in generale.

Nel corso di questo periodo è stata svolta specifica attività di consulenza per l'Istituto Costante Gris – Ipab di Mogliano Veneto, volta all'assistenza alla corretta formulazione dei fondi costituiti secondo i CCNL Sanità e Regioni e Autonomie Locali.

Nomina a Consulente Tecnico di Parte per l'Azienda Sanitaria di Alessandria in contenzioso pendente per la costituzione dei fondi aziendali dell'Area della Dirigenza Sanitaria non Medica, Professionale, Tecnica e Amministrativa, per la verifica della correttezza della costruzione degli stessi per il periodo 1995 - 2008.

Nomina a Consulente nell'anno 2010 presso l'ASL Roma H per la ridefinizione dei fondi aziendali della stessa Azienda Sanitaria a seguito del piano regionale di rientro del deficit sanitario della Regione Lazio.

Da novembre 2010 presso l'Azienda Ulss 14 di Chioggia, titolare della Struttura Semplice Dipartimentale "Sviluppo Sistemi Informatici del Personale e Direzionali".

Attualmente per conto dell'ARAN, predisposizione del testo coordinato dei CCNL delle aree dirigenziali medica e veterinaria e dell'area SPTA del servizio sanitario nazionale.

Conoscenze informatiche

Ottima conoscenza dei pacchetti software quali:

- Winword
- Excel
- Power Point
- Corel Draw
- Microsoft Access e relativa programmazione
- Publisher
- IBM AS400, gestione query
- Attuale studio sullo sviluppo di sito internet

Corsi di formazione

- Diploma di operatore-programmatore conseguito presso la scuola "2F" di Firenze con la seguente votazione: 60/60.
- Seminario di Revisione di Bilancio organizzato dall'Università Cà Foscari di Venezia in collaborazione con AIESEC Venezia nonché con le maggiori società di revisione, quali Arthur Andersen Consulting (ora Accenture), Peat Marwick, Price Waterhouse, Reconta Ernst & Young.
- Corso "Budget e sistemi di programmazione e controllo in Sanità" svoltosi presso la Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Luigi Bocconi nel periodo 28.09.1999 – 22.10.1999 per complessive 7 giornate;
- Seminario "Le problematiche applicative dei contratti della Dirigenza in Sanità", organizzato dall'ARAN presso la sede di Roma il 5.12.2000 e tenuto dalla dott.ssa Dragonetti, Direttore Generale ARAN.
- Giornata di studio "Il nuovo contratto della Dirigenza Medica e Non Medica 8.6.2000", organizzato dall'Azienda ULSS 12 Veneziana il 26.01.2001 e tenuto dalla dott.ssa Dragonetti, Direttore Generale ARAN di Roma.
- Corso "Processi organizzativi nei servizi socio-sanitari" svoltosi presso l'Ufficio Formazione e aggiornamento del personale dell'Azienda ULSS 12 Veneziana nei giorni 22 e 24 maggio 2001.
- Corso "Valutazione del personale, sistemi retributivi e nuovi percorsi di carriera" svoltosi presso la Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Luigi Bocconi nel periodo 12-13-14 giugno 2001.

- Corso “Il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Personale del Comparto Sanità sottoscritto in data 20.9.2001” organizzato da Sigma Informatica S.p.A. in data 30.11.2001.
- Seminario “Comparto Sanità: le innovazioni e le flessibilità introdotte dai CCNL 7.4.1999 e 20.9.2001. Prime valutazioni sul completamento del processo di privatizzazione” tenuto dalla dott.ssa Dragonetti, Direttore Generale ARAN di Roma. in data 11.12.2001.
- Corso di formazione “Normativa Concorsuale del Personale del S.S.N.” svoltosi a Mestre-Venezia nei giorni 8 e 9 gennaio 2002.
- Corso teorico-pratico per Referenti di Formazione Dipartimentale promosso dall’Azienda Ulss 12 Veneziana con la collaborazione di docenti esterni finalizzato allo sviluppo di una rete di formatori dipartimentali alla luce della recente introduzione dell’accreditamento ECM, nel periodo 8.4.2002-30.6.2002 per complessive 8 giornate.
- Corso di Formazione “Verifiche Ispettive Interne per la Qualità” organizzato da Arthur Andersen MBA S.r.l. nei giorni 10 e 11 luglio 2002 presso la sede legale dell’Azienda Ulss 12 Veneziana.
- Corso di formazione “Il trattamento di quiescenza dei dipendenti iscritti all’INPDAP” organizzato dall’Istituto Costante Gris di Mogliano Veneto e tenuto dal dott. Enrico Nardi, già Direttore Generale INPDAP, in data 3 marzo 2003.
- Seminario sul “Modello 770/2003 semplificato” organizzato da Sigma Informatica SpA e tenutosi presso l’Hotel Ambasciatori di Mestre (Ve) in data 17 giugno 2003.
- Corso di aggiornamento “La nuova normativa sull’organizzazione dell’orario di lavoro. La gestione delle assenze, permessi e congedi nelle Aziende Sanitarie e Autonomie Locali” organizzato da *Centro 53* e tenutosi a Bologna il 3 novembre 2003.
- Seminario su “Il nuovo CCNL del Comparto Sanità”, organizzato dall’Agenzia per la Rappresentanza Negoziale delle Pubbliche Amministrazioni (ARAN), svoltosi a Roma il 9 luglio 2004;
- Incarico in qualità di coordinatore del corso “I sistemi di garanzia della qualità per l’accreditamento di strutture sanitarie, socio-sanitarie e assistenziali della Regione Veneto”, svoltosi dall’8.10.2004 al 22.12.2004 presso l’Istituto Costante Gris – IPAB di Mogliano Veneto (Tv) per una durata complessiva di 48 ore;
- Corso di aggiornamento sulla DMA (Denuncia Mensile Analitica) organizzato dall’INPDAP e svoltosi a Venezia in data 22 aprile 2005;
- Giornata di studio su “Il contratto di lavoro per il personale della sanità”, organizzato dall’Azienda Ulss 9 di Treviso e tenutosi a Preganziol (TV) in data 24 giugno 2005;

- Corso di formazione “Novità in materia fiscale, con particolare riguardo alle imposte sul reddito”, tenutosi presso la sede dell’Azienda Ulss 12 Veneziana nei giorni 26.5.2005 e 9.6.2005 per complessive 6 ore;
- Seminario di studio “I nuovi CCNL delle Aree Dirigenziali del SSN: un’opportunità di crescita aziendale e di sviluppo professionale”, organizzato da ARAN e svoltosi a Roma il 6 dicembre 2005 presso il Complesso monumentale del S. Spirito;
- Giornata di studio “ Contratto di lavoro 2002-2005 della Dirigenza del SSN”, organizzato da S.i.dir.s.s. e svoltosi a Mestre in data 28 giugno 2006;
- Giornata di studio “Aspetti economici e normativi dei CCNL delle aree della dirigenza biennio economico 2004-2005 Comparto Sanità”, organizzato dal Comitato di Settore del Comparto Sanità e svoltosi il 16 ottobre 2006 presso l’Azienda Ospedaliera di Verona;
- Frequenza di un corso di un corso di formazione di lingua inglese della durata di 50 ore dal 9.10.2006 al 22.11.2006, tenutosi presso il Centro Linguistico Interfacoltà dell’Università Cà Foscari di Venezia e corrispondente al livello A1.1 del Consiglio d’Europa;
- Frequenza di un corso di un corso di formazione di lingua inglese della durata di 50 ore dal 4 marzo 2007, tenuto presso il Centro Linguistico Interfacoltà dell’Università Cà Foscari di Venezia e corrispondente al livello A1.2 del Consiglio d’Europa;
- Frequenza di un corso di formazione “Introduzione ai principi generali del nuovo codice dell’amministrazione digitale”, tenutosi a Venezia il 29 ottobre 2007;
- Frequenza del corso di formazione “Sviluppo manageriale di personale amministrativo e sanitario” della durata di 10 giorni, organizzato dalla SDA Bocconi nel mese di gennaio 2009;
- Seminario “Criteri per definire gli standards del personale”, svoltosi presso l’Azienda Ulss 4 Alto Vicentino l’8 maggio 2009;
- Frequenza del corso di formazione “Il rapporto di lavoro nelle Aziende Sanitarie: Evoluzione normativa”, organizzato dall’Azienda Ulss 18 di Rovigo e svoltosi in data 21 ottobre 2009;
- Convegno “Il sistema delle relazioni sindacali nelle Aziende Sanitarie”, svoltosi a San Donà di Piave il 16 novembre 2009;

Attività formativa

Partecipazione, in qualità di docente, in collaborazione con il Responsabile dell’Unità di Controllo di Gestione dell’Azienda ULSS 12 Veneziana, al corso di aggiornamento ACOI per la corretta gestione del budget indirizzata ai Dirigenti delle Unità Operative dell’Area Chirurgica, tenutosi il 2 ottobre 1998 presso l’Ospedale Umberto I di Mestre.

Partecipazione, in qualità di docente, in collaborazione con il Direttore del Dipartimento Risorse Umane dell'Azienda ULSS 12 Veneziana, al corso sulla costruzione dei fondi aziendali, tenutosi presso l'ASL 3 di Torino il 28.6.2001.

Partecipazione, in qualità di docente, allo svolgimento di un corso di formazione, relativo alla corretta modalità di costruzione dei fondi aziendali dell'area del comparto sanità, organizzato da Opera Bari e tenutosi a Bari in data 2.3.2004.

Partecipazione, in qualità di docente, allo svolgimento di un corso di formazione, relativo alla gestione paghe e alla corretta modalità di costruzione dei fondi aziendali dell'area della Dirigenza del SSN, organizzato da Opera Bari e tenutosi a Napoli nei giorni 20-21-22 giugno 2005.

Partecipazione, in qualità di docente, allo svolgimento del seminario di aggiornamento sul CCNL della Dirigenza Medico-Veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale, tenutosi nei giorni 30 e 31 gennaio 2006 presso la Sala Convegni dell'ASL 3 di Lagonegro (PT) e organizzato dalla medesima ASL 3.

Partecipazione, in qualità di docente, allo svolgimento del seminario di aggiornamento sul CCNL della Dirigenza Medico-Veterinaria e dell'Area della Dirigenza SPTA del Servizio Sanitario Nazionale, e più in particolare nella gestione dei fondi aziendali e nella valutazione della dirigenza, tenutosi il 14 gennaio 2008 presso la Sala Convegni dell'Hotel Universo a Roma e organizzato da Opera Bari.

Partecipazione, in qualità di docente, allo svolgimento di specifico corso di formazione relativo alle norme contrattuali del personale del comparto del SSN, sia sotto il profilo economico che giuridico, tenutosi a Lecce il 31 marzo 2008.

Partecipazione, in qualità di docente, a specifico corso interno aziendale per l'implementazione del sistema di valutazione di tutto il personale dell'Azienda in relazione alle nuove intervenute normative in tema di pubblico impiego (es. D. Lgs. 150/2009, ecc.).

Publicazioni

- Collaborazione alla pubblicazione "Economia di Gestione nei Servizi Psichiatrici del Centro Storico di Venezia" in collaborazione con il Direttore di Struttura Complessa dei Servizi Psichiatrici di Venezia ed altri autori, Sapere 2000 edizioni multimediali, anno 1998;
- Collaborazione alla stesura dell'articolo "Incarichi ai Medici" sulla Rivista di Diritto delle Professioni Sanitarie, Lauri Editore, n° 3 Anno 2002.

Il sottoscritto, dott. Marco Rizzato, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n° 445, dichiara che quanto sopra indicato corrisponde a verità.

Il sottoscritto, dott. Marco Rizzato, acconsente al trattamento dei dati personali secondo le modalità e per le finalità previste dal D. Lgs. 196/2003.

Noale, 25 novembre 2011

In fede
Dott. Marco Rizzato

