



## **PRIVACY NELLE STRUTTURE SANITARIE PUBBLICHE: LA GESTIONE DEI DATI E LE PROCEDURE OPERATIVE RELATIVE ALLE VIOLAZIONI. LE IMPLICAZIONI PER LA TELEMEDICINA (CORSO IN DIFFERITA ON DEMAND)**

---

### **Corso on demand**

#### **Relatore:**

**Dott.ssa Michela GIANNETTA** - Privacy legal & compliance consultant

#### **1. Introduzione alla normativa sulla tutela dei dati personali all'interno delle strutture sanitarie pubbliche:**

- Fonti normative
- L'Autorità Garante
- Definizioni

#### **2. L'Importanza dei dati sanitari nel contesto della Pubblica Amministrazione:**

- Finalità di cura e trattamento dei dati sanitari, chiarezza sulla gestione del consenso
- Consenso informato Vs Consenso privacy, quali differenze?
- La gestione e tutela dei dati dei pazienti/dipendenti

#### **3. Il ruolo del DPO all'interno della PA (obbligatorio)**

#### **4. Digitalizzazione e Trattamento dei Dati Sanitari**

- Dossier e fascicolo sanitario elettronico (FSE): funzionalità, vantaggi e sfide
- Refertazione online
- Telemedicina, quali novità?
- Sicurezza e protezione dei dati nel contesto digitalizzato

#### **5. Gestione e conservazione dei Dati Sanitari**

- Principi di minimizzazione, limitazione e integrità dei dati
- Misure di sicurezza tecnico-organizzative
- Tempi di conservazione
- Best practices per la conservazione a lungo termine dei dati sanitari

## **6. Come gestire una richiesta di esercizio dei diritti da parte degli interessati/pazienti?**

**Accesso, rettifica, cancellazione, etc.**

## **7. Gestione delle violazioni dei dati personali – procedura operativa**

### **DESTINATARI**

Tutto il personale dell'Ente coinvolto nella formazione obbligatoria

### **ORARIO DI SVOLGIMENTO**

9.00-13.00

### **NOTE**

### **QUOTA DI PARTECIPAZIONE**

La quota di partecipazione varia in base al numero di partecipanti di ciascuna Amministrazione

**Un partecipante - € 200**

**Da due a cinque partecipanti - € 500**

**Da sei a dieci partecipanti - € 1000**

**Comuni con numero di abitanti inferiore a 8000 - € 100 a partecipante**

Le quote si intendono ad utente + IVA (se dovuta)

(Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72)

(Si applica il bollo di € 2 a carico del cliente per fattura esclusa IVA di valore superiore a € 77,47)

### **QUOTE DI PARTECIPAZIONE SPECIALI**

**Quota "all-inclusive": €2500**

La quota consiste in un numero di accessi di max. 50 partecipanti per ciascuna amministrazione.

**Quota "intero ente": contattare i nostri uffici**

## **MODALITÀ DI ISCRIZIONE**

E' possibile iscriversi al corso telematicamente accedendo al sito [www.operabari.it](http://www.operabari.it), entrando nella sezione specifica del corso ed utilizzando il tasto "iscriviti on-line" presente in fondo alla pagina.

Diversamente è possibile contattare i nostri uffici:

[segreteria@operabari.it](mailto:segreteria@operabari.it)

0804676784

## **MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Versamento della quota con bonifico bancario intestato a OperA SRL

BPER BANCA – IT57D0538704005000043104884

INTESA SAN PAOLO – IT59U0306941753100000002114

## **TEST DI VALUTAZIONE DEL'APPRENDIMENTO (OPZIONALE)**

E' possibile richiedere la somministrazione del test di verifica dell'apprendimento per il rilascio dell'attestato di superamento con profitto del corso.

## **FRUIZIONE E REQUISITI TECNICI**

### **Accesso alla piattaforma: [www.operlapa.it](http://www.operlapa.it)**

I nostri operatori provvederanno ad effettuare la registrazione in piattaforma e trasmetteranno un'email con le credenziali di accesso all'indirizzo indicato in fase di iscrizione al corso.

In caso di smarrimento delle credenziali è possibile richiedere una nuova password utilizzando la funzione presente sotto il tasto LOGIN del sito [www.operlapa.it](http://www.operlapa.it): sarà sufficiente inserire nell'apposito campo l'indirizzo email fornito al momento dell'iscrizione al corso (solitamente quello istituzionale).

In caso di difficoltà contattare i nostri uffici al 0804676784.

### **Accesso al corso**

Il discente riceverà una seconda email di conferma di accesso al corso cui è iscritto. Da quel momento è possibile accedere alla piattaforma con le proprie credenziali e, successivamente, cliccare sul titolo del corso dove l'utente troverà il pulsante per collegarsi al webinar (aula digitale) e le altre funzionalità (download del materiale didattico, dell'attestato di partecipazione, questionario della qualità, domande al docente e accesso al replay). Nella stessa email sono contenute tutte le istruzioni di fruizione dell'attività formativa.

## ZOOM

E' consigliato dotarsi del software o dell'app di ZOOM sul dispositivo su cui si seguirà il corso.

In caso di difficoltà i nostri operatori sono sempre a vostra disposizione al numero 0804676784

4

