L'IVA E GLI ACQUISTI DALL'ESTERO DA PARTE DEGLI ENTI PUBBLICI – IL TESTO UNICO IVA(IN VIGORE DAL 1° GENNAIO 2027)- LA DIRETTIVA (UE) VIDA:LE NOVITA' PER GLI SCAMBI INTRA-UE - ATTUAZIONE DELLA DELEGA FISCALE: LE NOVITA' IN MATERIA DI DETRAZIONE (DECRETO "OMNIBUS").

venerdì 09 Ottobre 2026

Corso in FAD SINCRONA

Codice MEPA: OPERA290

Relatore:

Dott. Francesco D'ALFONSO – Esperto IVA. Collabora in via continuativa nell'attività editoriale con il Sole 24 ore e con i più importanti quotidiani e riviste tributarie nazionali (es.: Ipsoa, Seac, ecc.). Autore di numerosi volumi in materia di IVA e di imposte indirette nonché in materia doganale.

- Introduzione
- I presupposti IVA
- Il Testo Unico IVA: le novità
- Il Testo Unico IVA: le novità per gli enti pubblici
- La Direttiva (UE) VIDA: le novità per gli scambi intracomunitari
- La Direttiva (UE) VIDA: le locazioni turistiche
- Le nuove regole di detrazione
- Il nuovo 19-ter del DPR n. 633 del 1972
- Il Decreto "Omnibus": i nuovi termini per la detrazione.
- La proroga dello "Split payment" al 2029

Parte I – L'IVA nelle operazioni con l'estero – Aspetti generali

- Territorio comunitario e territorio nazionale
- Cessioni di beni
- Prestazioni di servizi
- Debitori d'imposta
- Stabile organizzazione, rappresentante fiscale e identificazione diretta dei soggetti non residenti
- Regime speciale per i servizi e le vendite a distanza di beni
- Operazioni non imponibili
- Operazioni intracomunitarie
- Operazioni con la Repubblica di San Marino e Città del Vaticano
- Importazioni ed esportazioni

Parte II – Acquisti dall'estero e da fornitori esteri da parte degli enti pubblici

- Archivio Vies
- Acquisti intracomunitari di beni
- Operazioni di introduzione di beni in Italia che non costituiscono un acquisto intracomunitario
- Analisi di casi concreti
- Acquisti di beni senza trasporto da fornitore UE
- Acquisti di servizi da fornitore UE
- Analisi di casi concreti
- Acquisti di beni senza trasporto da fornitore extra-UE
- Acquisti di servizi da fornitore extra-UE
- Analisi di casi concreti

- Acquisti da fornitori di San Marino
- Autofattura e integrazione della fattura
- Obblighi di registrazione
- Adempimenti dichiarativi
- Intra 13
- Intra 12
- Analisi di casi concreti
- Obblighi Intrastat
- Ulteriori adempimenti IVA
- Immissioni in libera pratica di beni
- Importazioni
- Introduzione di beni extra-UE senza pagamento dell'IVA
- Analisi di casi concreti
- Adempimenti

Parte III – Forniture degli enti pubblici verso l'estero o soggetti esteri

- Cessioni intracomunitarie di beni
- Prestazioni di servizi intra-UE
- Analisi di casi concreti
- Obblighi Intrastat
- Adempimenti
- Esportazioni
- Prestazioni di servizi extra-UE
- Analisi di casi concreti
- Adempimenti

Conclusioni

- Conclusioni: le conseguenze del Testo Unico IVA, delle nuove regole di detrazione e della Direttiva VIDA sull'operatività degli enti pubblici per quanto concerne le operazioni con l'estero.

DESTINATARI

Dirigenti, funzionari e collaboratori dei Responsabili Uffici Stipendi

OBIETTIVI

Al termine del corso, i partecipanti saranno in grado di:

- **Comprendere l'ambito di applicazione** dell'IVA negli acquisti di beni e servizi effettuati da enti pubblici (non soggetti passivi IVA) da fornitori esteri (intracomunitari ed extra-UE).
- **Gestire correttamente gli adempimenti** connessi agli acquisti dall'estero, identificando le procedure di **integrazione della fattura** e di **autofatturazione** (reverse charge) più appropriate a seconda della tipologia di operazione (beni/servizi, UE/Extra-UE).
- **Analizzare le novità** introdotte dalla recente attuazione della delega fiscale in materia di IVA, con focus specifico sulle **modifiche al diritto di detrazione** e sui suoi limiti, e la loro incidenza sulla gestione amministrativa dell'Ente.
- **Padroneggiare i principi fondamentali** del Testo Unico IVA (DPR 633/72) pertinenti alle operazioni internazionali, per assicurare la piena conformità normativa.
- **Identificare e analizzare** le principali proposte di riforma contenute nella Direttiva (UE) **ViDA** (VAT in the Digital Age).
- **Valutare l'impatto potenziale** delle future norme sugli **scambi intracomunitari**, in particolare in relazione all'introduzione della fatturazione elettronica obbligatoria per le operazioni B2B transfrontaliere e alle nuove regole sul *single VAT registration*.
- **Distinguere le implicazioni IVA** per le nuove forme di business legate all'**economia digitale**, con un'attenzione specifica all'inquadramento IVA delle **locazioni turistiche** e ai ruoli delle piattaforme digitali.
- **Prevenire e gestire** potenziali contenziosi fiscali derivanti da errori nella determinazione dell'IVA sugli acquisti esteri, garantendo la **correttezza formale e sostanziale** delle registrazioni contabili.

ORARIO DI SVOLGIMENTO

09.00 - 13.00

NOTE

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

Le quote di partecipazione variano a seconda del numero di iscrizioni per ciascuna Amministrazione

Primo partecipante - € 290

Secondo e terzo partecipante - € 250

A seguire - € 190

Comuni con numero di abitanti inferiore a 8000 o con meno di 20 dipendenti - € 250 a partecipante

LA QUOTA DI PARTECIPAZIONE COMPRENDE

- Accesso all'aula virtuale,
- Materiale didattico, attestato di partecipazione,
- Replay del corso per 30 giorni dalla data di svolgimento del corso,
- Quesiti al docente tramite canale e-mail dedicato fino a dieci giorni dopo il corso.
- Test di valutazione dell'apprendimento (non obbligatorio) con attestato di profitto ai sensi dell'obbligo formativo "Zangrillo" di 40 ore.
- **Open Badge conforme allo standard internazionale 1EdTech**
- **L'iscrizione al corso in diretta dà diritto, in caso sopraggiungano impedimenti per la/le giornata/e in diretta, alla fruizione del corso in modalità ASINCRONA con rilascio di relativo attestato e Open Badge**

QUOTE DI PARTECIPAZIONE SPECIALI

Quota "RESIDENZIALE IN DIRETTA": €3000

La quota consiste in un numero di accessi di max. 20 partecipanti in diretta per ciascuna amministrazione (in aula saranno presenti anche altre amministrazioni).

Quota "RESIDENZIALE ALL-INCLUSIVE": €3900

La quota consiste in un numero di accessi di max. 50 partecipanti in diretta per ciascuna amministrazione a cui poter aggiungere un numero di accessi illimitato in differita (in aula saranno presenti anche altre amministrazioni).

Quota "IN-HOUSE": €4900

La quota consente, alla singola Amministrazione, di riservare il corso in forma esclusiva per i dipendenti dell'Ente fino ad un numero massimo di 100 partecipanti in diretta a cui poter aggiungere un numero di accessi illimitato in differita (in aula NON saranno presenti altre amministrazioni).

MODALITÀ DI ISCRIZIONE

E' possibile iscriversi al corso telematicamente accedendo al sito www.operabari.it, entrando nella sezione specifica del

corso ed utilizzando il tasto “iscriviti on-line” presente in fondo alla pagina.

Per altre esigenze è possibile contattare i nostri uffici:

segreteria@operabari.it

0804676784

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Versamento della quota con bonifico bancario intestato a OperA SRL

BPER BANCA – IT57D0538704005000043104884

INTESA SAN PAOLO – IT59U0306941753100000002114

FRUIZIONE E REQUISITI TECNICI

Accesso alla piattaforma: www.operlapa.it

I nostri operatori provvederanno ad effettuare la registrazione in piattaforma e trasmetteranno un’email con le credenziali di accesso all’indirizzo indicato in fase di iscrizione al corso.

In caso di smarrimento delle credenziali è possibile richiedere una nuova password utilizzando la funzione presente sotto il tasto LOGIN del sito www.operlapa.it: sarà sufficiente inserire nell'apposito campo l'indirizzo email fornito al momento dell'iscrizione al corso (solitamente quello istituzionale).

In caso di difficoltà contattare i nostri uffici al 0804676784.

Accesso al corso

Il discente riceverà una seconda email di conferma di accesso al corso cui è iscritto. Da quel momento è possibile accedere alla piattaforma con le proprie credenziali e, successivamente, cliccare sul titolo del corso dove l’utente troverà il pulsante per collegarsi al webinar (aula digitale) e le altre funzionalità (download del materiale didattico, dell’attestato di partecipazione, questionario della qualità, domande al docente e accesso al replay). Nella stessa email sono contenute tutte le istruzioni di fruizione dell’attività formativa.

ZOOM

E’ consigliato dotarsi del software o dell’app di ZOOM sul dispositivo su cui si seguirà il corso.

In caso di difficoltà i nostri operatori sono sempre a vostra disposizione al numero 0804676784